|  |  |
| --- | --- |
| Принято Общим собранием трудового коллектива ГБОУ «Негинская школа - интернат» От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.Протокол №  |  УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ «Негинская  школа-интернат» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Панекин Приказ № \_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_г.  |

**Положение**

**об Общем собрании трудового коллектива**

**ГБОУ «Негинская школа-интернат»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 26.12.2012 г., Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для  обучающихся, воспитанников с  ограниченными  возможностями  здоровья, Уставом школы-интерната.

1.2. Общее собрание трудового коллектива является органом самоуправления школы-интерната, обеспечивающим государственно-общественный характер управления.

1.3.Каждый сотрудник ГБОУ «Негинская школа – интернат» с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания трудового коллектива.

1.4. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования школы-интерната, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава школы-интерната.

1.5. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы-интерната.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне школы-интерната, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач школы-интерната.

1.7.  Общее собрание трудового коллектива школы – интерната в своей деятельности основывается на действующем законодательстве РФ, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления, Уставом школы-интерната, настоящим Положением.

1.8. Положение обсуждается и принимается на Общем собрании трудового коллектива школы-интерната, вводится в действие приказом образовательной организации с указанием даты введения.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора школы - интерната.

1.10. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. Полномочия**

 2.1. Полномочия Общего собрания:

 – рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав школы-интерната,

 а также его новую редакцию по предварительному согласованию с Советом школы-интерната;

– обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников школы-интерната, предусмотренных трудовым законодательством;

– обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя школы-интерната;

– рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников школы-интерната;

– принятие Коллективного договора;

– рассмотрение кандидатур работников школы-интерната к награждению;

- определение кандидатов в состав Совета школы-интерната от трудового коллектива;

– заслушивание отчета директора школы-интерната о выполнении Коллективного договора.

**III. Права**

3.1. Общее собрание трудового коллектива школы – интерната имеет право:

–  участвовать в управлении школой-интернатом;

– выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю школы-интерната, в органы местного самоуправления, общественные организации.

3.2.  Каждый член Общего собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы-интерната, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

– при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**IV. Состав и порядок работы**

4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых школа –интернат является основным местом работы.

4.2. Общее собрание собирается директором школы-интерната не реже двух раз в течение учебного года.

4.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора школы-интерната или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

4.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников школы-интерната.

4.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников.  Председатель Общего собрания информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения. Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

4.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрании.

4.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех его участников.

**V. Документация**

 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания, решения.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы-интерната.

5.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах  школы-интерната и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**VI. Ответственность**

6.1.  Общее собрание несет ответственность:

– за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

– за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно – правовым актам.